

# Индивидуальный предприниматель Гневина Вероника Витальевна

«ПРИНЯТО»

Общим собранием работников  
Школа искусств Арт Чулан (ИП  
Гневина В.В.)

Протокол № 003 от «1» 09 2021г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Индивидуальный предприниматель  
/ Гневина В.В.

«1» 09 2021г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В

Школа искусств Арт Чулан (ИП Гневина В.В.)

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема обучающихся в Школа искусств Арт Чулан (ИП Гневина В.В.) (далее - «Школа»).

1.3. Детский развивающий центр объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной на ИП Гневиной В.В.

1.4. При приеме граждан на обучение по образовательным программам, реализуемым Школой, требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. На обучение в Школу принимаются лица в возрасте от 5 (пять) лет. Прием на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

1.6. Обучающиеся, не достигшие 18-ти летнего возраста принимаются в Школу на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения договора. При поступлении обучающиеся и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящим Правилами и другими документами, регламентирующими организацию работы Школы.

1.8. В заявлении о приеме в Школу указываются следующие сведения:

- Вид, направленность, наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

- дата рождения поступающего;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего;

- номер телефона родителя (законного представителя) поступающего (при наличии).

В заявлении фиксируются факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с локальными нормативными актами, утвержденными ИП Гневиной В.В..

1.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

- Копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства или месту пребывания.

- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Детским развивающим центром).

1.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.11. Зачисление обучающихся в Школу производится приказом ИП Гневиной В.В.